



COMUNE DI GAVORRANO

Regolamento per la concessione a terzi del CENTRO CONGRESSI della PORTA del PARCO

**Adottato con Deliberazione Consiliare n. 17 del 22/04/2009 e modificato con
Deliberazione Consiliare n. 23 del 17/04/2025**

ART. 1 - OGGETTO

Il presente regolamento detta norme riguardanti le procedure per l'uso della " Sala Convegni, Salette Workshop e Sala Audiovisivi " facente parte del "Centro Congressi" della PORTA DEL PARCO, Piazzale livello +240 – Pozzo Impero Gavorrano (GR), appartenente al patrimonio del Comune.

ART. 2 - INDIVIDUAZIONE DEI DESTINATARI

I locali di cui all'art. 1, verranno, prioritariamente, utilizzati dal Comune di Gavorrano per le proprie esigenze.

Tuttavia gli stessi potranno essere concessi in uso a Enti Pubblici, Enti Privati, Associazioni riconosciute e non, Comitati Spontanei e Privati.

ART. 3- CRITERI PER LA CONCESSIONE DEL BENE

La concessione potrà avvenire a titolo oneroso secondo i seguenti criteri:

A) CONCESSIONE A TITOLO ONEROSO

A fronte della concessione i soggetti utilizzatori dovranno versare al Comune di Gavorrano, per ogni giorno, un onere concessorio, sulla base delle tariffe, predeterminate, di cui all'allegato A).

La concessione d'uso a titolo oneroso, riguardando il patrimonio indisponibile dell'Ente, è regolata dall'art. 826 e segg. Codice Civile, ferma restando la facoltà dell'Amministrazione di revocare, *ad nutum*, la concessione in caso di inosservanza di quanto espressamente previsto nel presente regolamento. I soggetti utilizzatori sono tenuti al rispetto di tutte le normative in vigore in materia di pubblici spettacoli e in materia d'imposte, tasse e contributi sociali. Sono altresì tenuti ad osservare le disposizioni in vigore in materia di pubblica sicurezza.

In ogni caso è esclusa la concessione ogni qual volta, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, l'iniziativa proposta non sia ritenuta consona per l'utilizzo del bene.

B) ACCORDI MIGLIORATIVI

Al Comune di Gavorrano è consentito, nei rapporti con soggetti richiedenti il beneficio, stipulare accordi economicamente più vantaggiosi rispetto a quanto previsto nel presente regolamento.

ART. 4 MODALITÀ D'USO DEL BENEFICIO

L'utilizzo del bene comunale sarà concesso dal Comune di Gavorrano, in uso esclusivo ad un solo soggetto richiedente o, nel caso di più richieste, qualora il tipo di manifestazioni lo consenta, a diversi soggetti contemporaneamente, ferma restando che la priorità verrà, in ogni caso data al soggetto che abbia inoltrato per primo la richiesta secondo l'ordine di presentazione all'Ufficio Protocollo del Comune di Gavorrano. Il bene concesso dovrà essere utilizzato esclusivamente per le finalità indicate nella richiesta. Eventuali diversi usi o il mancato rispetto della normativa in materia di pubblici spettacoli, di sicurezza ecc., comporteranno l'immediata revoca della concessione.

ART. 5 - OBBLIGHI DEI SOGGETTI BENEFICIARI

I concessionari sono tenuti a custodire e a conservare il bene concesso con diligenza, obbligandosi a mantenere lo stesso in buono stato, tale da servire all'uso convenuto e non potranno concedere l'utilizzo del bene a terzi, pena l'immediata revoca della concessione. I soggetti utilizzatori sono responsabili di negligenza nell'utilizzo e sono altresì tenuti al risarcimento dei danni nei modi di legge.

Le pulizie dei locali prima dell'uso sono a carico del beneficiario. Alla scadenza del termine di concessione, il bene dovrà essere restituito pulito e nelle medesime condizioni in cui si trovava all'atto della consegna.

ART. 6 - ONERI A CARICO DEI SOGGETTI BENEFICIARI. TARIFFE

La Concessione onerosa del Centro Congressi può avvenire per uno o più giorni secondo le tariffe di cui l'allegato A.

Si prevedono 4 tipologie di tariffe a seconda del soggetto richiedente.

Tariffa A - Soggetti privati, Soggetti aventi scopi di lucro;

Tariffa B - Enti pubblici locali e territoriali, Enti pubblici non territoriali, Organizzazioni sindacali e di categoria, Enti Morali e Fondazioni, Partiti Politici;

Tariffa C - Organizzazioni giovanili, Associazioni e Circoli culturali, Organismi di carattere educativo e religioso; Gruppi sportivi e ricreativi, Movimenti di opinione e di promozione civile purché abbiano una rappresentatività significativa e accertabile, Associazioni e Organizzazioni di volontariato, di solidarietà e socioassistenziali;

Tariffa D - Soggetti residenti nel Comune di Gavorrano Organizzazioni giovanili, Associazioni e Circoli culturali, Organismi di carattere educativo e religioso; Gruppi sportivi e ricreativi, Movimenti di opinione e di promozione civile purché abbiano una rappresentatività significativa e accertabile, Associazioni e Organizzazioni di volontariato, di solidarietà e socioassistenziali.

Tutte le tariffe si intendono al netto dell'IVA, laddove e qualora questa si rendesse applicabile.

Nel caso di concessione per effettuare attività formativa da qualsiasi soggetto provenga, se questa è richiesta per un periodo superiore a 5 giorni anche non continuativo si applicherà la tariffa C di cui all'Allegato A. Restano a carico dell'Ente concedente le spese relative a manutenzione straordinaria del bene concesso.

ART. 7 - GARANZIE

Per ottenere la concessione in uso del bene comunale i concessionari dovranno versare un deposito cauzionale presso la Tesoreria del Comune di Gavorrano o stipulare apposita polizza fidejussoria, bancaria o assicurativa per i seguente importo:

Da 2 a 4 giorni di concessione – Euro 100,00 (Euro cento/00);

Da 5 a 15 giorni di concessione – Euro 200,00 (Euro duecento/00); Oltre 15 giorni di concessione – Euro 500,00 (Euro cinquecento/00).

Nel caso di concessione per la celebrazione del matrimonio non è richiesto pagamento di deposito cauzionale e/o polizza fideiussoria.

ART. 8 – PROCEDURE

Le competenze in ordine alle procedure per la concessione dei locali di cui al presente regolamento sono del Comune di Gavorrano.

A) i soggetti richiedenti dovranno avanzare apposita istanza al Comune di Gavorrano, Piazza B. Buozzi 16 58023 Gavorrano, entro 20 gg. dalla data richiesta, indicante:

- l'attività proposta e le finalità che si intendono perseguire;
- le modalità ed il periodo temporale di utilizzo del bene;
- assenza nell'attività proposta di fini lucrativi o la previsione dell'introito lucrativo.

Detta istanza dovrà essere altresì corredata da autocertificazione relativa:

- per gli Enti e/o le Associazioni legalmente riconosciute: ai dati identificativi dell'atto costitutivo e dello statuto;
- per i Comitati Spontanei: alla dichiarazione di responsabilità circa il carico di oneri finanziari discendenti dall'attività perseguita;
- alle le modalità scelte per la prestazione delle garanzie di cui all'art. 7 del regolamento.

Le richieste verranno evase secondo l'ordine di presentazione al Protocollo del Comune di Gavorrano.

B) Il Comune di Gavorrano, valutata la rilevanza dell'iniziativa, emanerà atto formale di concessione che sarà corredato, da relazione circa lo stato e la consistenza del bene all'atto della consegna.

All'atto della consegna i concessionari, pena la revoca del beneficio, dovranno esibire:

- 1) Ricevuta del pagamento effettuato presso la Tesoreria del Comune di Gavorrano dell'importo di concessione secondo le tariffe di cui l'art. 6 e l'Allegato A del presente regolamento
- 2) Ricevuta di versamento del deposito cauzionale e/o polizza fidejussoria;
- 3) Sottoscrivere apposito modulario di impegno predisposto dal Comune di Gavorrano.

Nel caso di diffusione di musica di qualunque tipo essa è consentita esclusivamente nel rispetto del grado di volume stabilito dalla legge e è obbligo dell'interessato munirsi del permesso SIAE.

I beni verranno consegnati nello stato di fatto in cui si trovano ed i soggetti beneficiari non potranno, durante l'utilizzo avanzare lamentele e/o pretese per eventuali carenze e difetti del bene, esistenti al momento del rilascio della concessione, intendendosi esonerato il Comune di Gavorrano da ogni e qualsivoglia responsabilità connessa.

ART. 9 RESPONSABILITA'

È fatto obbligo ai soggetti utilizzatori, a qualsiasi titolo, di osservare nel corso dell'utilizzo dei beni tutte le norme legislative in vigore intendendosi il Comune di Gavorrano esonerato sia nei loro confronti che nei confronti di terzi da ogni e qualsivoglia responsabilità derivante dall'attività svolta e da oneri per danni provocati a persone o cose.

ART. 10 - VERIFICHE DEL BENE - CONTROLLI E REVOCA

Ogni qual volta se ne ravvisi la necessità il personale del Comune di Gavorrano, all'uopo autorizzato, potrà avere accesso al bene, verificarne lo stato ed effettuare tutte le verifiche ed i relativi controlli. Sempre per ragioni di necessità, in qualunque momento, il Comune di Gavorrano potrà revocare la concessione o sospenderla temporaneamente

Al termine del periodo di concessione, dopo aver accertato che il bene è stato riconsegnato dai soggetti nello stato di fatto in cui è stato trovato, verrà restituito il deposito cauzionale.

Nel caso di danni il Comune di Gavorrano si rivarrà sulla cauzione depositata e/o polizza fidejussoria, salvo richiesta di risarcimento danni nel caso in cui i danni fossero di entità superiore alla cauzione versata e/o polizza fidejussoria.

ART. 11 - RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si applicano, ove compatibili, le norme dettate da Codice Civile.

ART. 12 - ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entra in vigore dalla data di esecutività della deliberazione di approvazione.

Art. 13 - NORME DI SICUREZZA

Presso la "Sala Convegni" possono essere effettuati convegni, seminari, giornate di studio, attività formative, attività teatrali, cinematografiche, musicali, riunioni culturali, scolastiche e tutte le altre attività a scopo sociale, culturale e ricreativo a condizione che vengano rispettate l'agibilità, tutte le norme in materia di sicurezza previste dal Testo Unico sulla salute sicurezza sul lavoro D.lgs 81/2008 e s.m.i. nonché tutte le altre norme vigenti in materia e tutte le prescrizioni che verranno riportate nel modulario sottoscritto all'atto della consegna del bene.

ALLEGATO A

TARiffe CENTRO CONGRESSI

ORARI	TARIFFA A	TARIFFA B	TARIFFA C	TARIFFA D
FINO A 8 ORE	300,00	150,00	100,00	30,00
DA 9 A 16 ORE	400,00	200,00	150,00	50,00

2 E PIÙ GIORNATE DI SEGUITO

dalla seconda giornata sconto del 40% sulla tariffa intera

La concessione comprende oltre la sala, su richiesta redatta secondo il modulo allegato: 1) Amplificazione audio 2) Connessione Wi – Fi 3) Videoproiettore, 4) Riscaldamento/Raffreddamento.

TARIFFA A Soggetti privati Soggetti aventi scopi di lucro.

TARIFFA B Enti locali e territoriali, Enti pubblici non territoriali, Organizzazioni sindacali e di categoria, e Fondazioni, Partiti Politici.

TARIFFA C Organizzazioni giovanili, Associazioni e Circoli culturali, Organismi di carattere educativo e religioso, Gruppi sportivi e ricreativi, Movimenti di opinione e di promozione civile purché abbiano una rappresentatività significativa e accertabile, Associazioni e Organizzazioni di volontariato, di solidarietà e socioassistenziali.

TARIFFA D Organizzazioni giovanili, Associazioni e Circoli culturali, Organismi di carattere educativo e religioso, Gruppi sportivi e ricreativi, Movimenti di opinione e di promozione civile purché abbiano una rappresentatività significativa e accertabile, Associazioni e Organizzazioni di volontariato, di solidarietà e socioassistenziali, aventi la propria sede nel Comune di Gavorrano.

NOTA BENE Tutte le tariffe si intendono al netto dell'IVA, laddove e qualora questa si rendesse applicabile.